



รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

โรงเรียนบ้านโคกพันโปง

กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ 4 (ลำน้ำชี)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโคกฟืนโปง

ข้าพเจ้า นางเบญจวรรณ สายโยค ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านโคกฟืนโปง

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
1-31 ต.ค.65	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
1-31 พ.ย.65	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
1-31 ธ.ค.65	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
1-31 ม.ค.66	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
1-28 ก.พ.66	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
1-31 มี.ค.66	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ  
วันที่ 31 มีนาคม 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ตาม  
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้  
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน  
 อื่นๆ รับทราบ

ลงชื่อ .....ผู้บังคับบัญชา  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกฟืนโปง  
วันที่ 31 มีนาคม 2566

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน



### แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโคกพินโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนบ้านโคกพินโป่ง	31 พฤษภาคม 2566	ประกาศโรงเรียน

#### 2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนบ้านโคกพินโป่ง	31 พฤษภาคม 2566	จัดประชุม

#### 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	0
2) หน่วยงานภาคเอกชน	0
3) ประชาชน	0
4) อื่นๆ	0
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	0
2) รายบุคคล	0
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
3) อื่นๆโปรดระบุ	0

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ในการดำเนินงานตามนโยบายการไม่รับของขวัญและขอลำนำลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566 ของโรงเรียนบ้านโคกพันโปง ไม่มีปัญหาในการดำเนินงานและไม่มีผลการรายงาน การรับของขวัญและของกำนัลของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านโคกพันโปง ในรอบ 6 เดือน

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-



ลงชื่อ.....

(นางเบญจวรรณ สายโยค)

ผู้รายงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านโคกพันโปง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ที่ 09 / 2566

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพันโปง

ตามที่ โรงเรียนบ้านโคกพันโปง ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566 พร้อมทั้งกำหนดให้มีการขับเคลื่อน วัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ 6 เดือน ในการนี้กลุ่มงานวิชาการ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) ของโรงเรียนบ้านโคกพันโปง มีรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางเบญจวรรณ สายโยค)  
ครู โรงเรียนบ้านโคกพันโปง

